

ที่ มท 0808.3/ ว 698



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

26 เมษายน 2550

เรื่อง การฝึกอบรมการใช้โปรแกรมใบแจ้งหนี้ในการให้บริการชำระภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/196 ลงวันที่ 10 มกราคม 2550

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. รายละเอียดการจัดฝึกอบรม | จำนวน 1 ชุด |
| | 2. ตารางการฝึกอบรม | จำนวน 1 ชุด |
| | 3. รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมฝึกอบรมฯ | จำนวน 1 ชุด |
| | 4. แบบตอบรับเข้าร่วมฝึกอบรม | จำนวน 1 ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการความร่วมมือการชำระภาษีท้องถิ่นผ่านธนาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนที่มีหน้าที่เสียภาษี ลดภาระของพนักงานส่วนท้องถิ่น และได้มีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือการชำระภาษีท้องถิ่นผ่านธนาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมการใช้โปรแกรมใบแจ้งหนี้ในการให้บริการชำระภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบธนาคารให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจในการนำโปรแกรมใบแจ้งหนี้ไปใช้ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยจะจัดฝึกอบรมการใช้โปรแกรมใบแจ้งหนี้ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะใช้ระบบการให้บริการชำระภาษีผ่านธนาคาร จำนวน 8 รุ่น รวมทั้งหมด 800 คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจากจังหวัดแจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 เข้าร่วมฝึกอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด และขอให้ยืนยันการเข้าร่วมฝึกอบรมจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 4 พฤษภาคม 2550

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทรสาร 0-2241-9042

(นายสมพร ไซ์บางยาง)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รายละเอียดการฝึกอบรม

1. ผู้เข้าร่วมสัมมนา ได้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะใช้ระบบการให้บริการชำระภาษีผ่านธนาคาร จำนวน 800 แห่ง
2. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่	กำหนดวัน เวลา และสถานที่ฝึกอบรม	รายละเอียดผู้เข้ารับการฝึกอบรม
1	ในวันที่ 4-5 มิ.ย.50 ณ โรงแรมนนทบุรีพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยเทศบาล จำนวน 100 แห่ง ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้
2	ในวันที่ 6-7 มิ.ย.50 ณ โรงแรมนนทบุรีพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยเทศบาล จำนวน 100 แห่ง ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้
3	ในวันที่ 11-12 มิ.ย.50 ณ โรงแรมนนทบุรีพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยเทศบาล จำนวน 60 แห่งตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ และองค์การบริหารส่วนตำบลจากจังหวัดพระนครศรีอยุธยา นครนายก นนทบุรี สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาคร จำนวน 40 แห่ง ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้
4	ในวันที่ 13-14 มิ.ย.50 ณ โรงแรมนนทบุรีพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจากจังหวัดกาญจนบุรี ชลบุรี ชัยนาท ตราด ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี จันทบุรี ระยอง ราชบุรี ลพบุรี ฉะเชิงเทรา นครปฐม จำนวน 100 แห่ง ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้
5	ในวันที่ 18-19 มิ.ย.50 ณ โรงแรมนนทบุรีพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจากจังหวัดกาฬสินธุ์ ขอนแก่น ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ มหาสารคาม มุกดาหาร ยโสธร ร้อยเอ็ด สกลนคร อุดรธานี จำนวน 100 แห่งตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้
6	ในวันที่ 20-21 มิ.ย.50 ณ โรงแรมนนทบุรีพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจากจังหวัดกำแพงเพชร เชียงราย เชียงใหม่ ตาก น่าน พะเยา พิจิตร พิษณุโลก เพชรบูรณ์ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน อุบลราชธานี จำนวน 100 แห่งตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

รุ่นที่	กำหนดวัน เวลา และสถานที่ฝึกอบรม	รายละเอียดผู้เข้ารับการฝึกอบรม
7	ในวันที่ 25-26 มิ.ย.50 ณ โรงแรมนนทบุรีพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจากจังหวัดชุมพร ตรัง นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นราธิวาส ปัตตานี พังงา พัทลุง ภูเก็ต ยะลา ระนอง สงขลา สตูล สุราษฎร์ธานี อุตรดิตถ์ เพชรบุรี จำนวน 100 แห่งตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้
8	ในวันที่ 27-28 มิ.ย.50 ณ โรงแรมนนทบุรีพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจากจังหวัดเลย ศรีสะเกษ สระแก้ว สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี สุรินทร์ หนองคาย อ่างทอง อำนาจเจริญ จำนวน 100 แห่งตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

3. สิ่งที่ต้องเตรียมมาใช้ในการฝึกอบรม

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน/ภาษีป้าย/ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีละ 20-30 ราย ประกอบด้วย

- 1) ชื่อ-สกุล ที่อยู่ และเลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) ของเจ้าของทรัพย์สิน กรณีเป็นนิติบุคคลให้ใช้เลขประจำตัว (10 หลัก) ของผู้เสียภาษีนิติบุคคล
- 2) ข้อมูลของภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ เช่น เล่มที่/เลขที่/ใบแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด. 8, ภ.บ.ท. 9, ภ.ป. 3) เลขทะเบียนคุมผู้เสียภาษี จำนวนเงินที่แจ้งประเมิน ฯลฯ (ข้อมูลที่จัดเก็บในทะเบียนทรัพย์สิน)
- 3) ข้อมูลเกี่ยวกับที่ตั้งของทรัพย์สินที่เสียภาษี
- 4) เลขที่บัญชีกระแสรายวันของธนาคารกรุงไทยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ที่อยู่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเลขประจำตัวผู้เสียภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. การแต่งกาย

แต่งกายชุดสุภาพ

5. สถานที่พัก

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพักสามารถสำรองห้องพักได้ ณ โรงแรมนนทบุรี พาเลซ ถนนนนทบุรี 1 ตำบลสวนใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี โทร.0-2969-0160-9 โทรสาร 0-2969-0150,0-2969-0171

6. ค่าใช้จ่าย

- ผู้จัดโครงการจะจ่ายค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

- ผู้เข้าฝึกอบรมมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม คนละ 2,100 บาท (ชำระค่าลงทะเบียนในวันรายงานตัว)

7. การแจ้งรายชื่อ

แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันที่ 4 พฤษภาคม 2550

8. การติดต่อประสานงาน

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
โทร. 0-2241-9042 , 0-2241-0755 , 0-2241-9000 ต่อ 1430 -1434 Fax. 0-2241-9041-2

คุณเพ็ญจิตต์ ทับทิมทอง

คุณปริญญา กฤษณา

คุณพรทิพย์ สีแดง

คุณพิมมณฑ์ อรัญพูล

คุณปวีรวรรต สมณะ

คุณวันวิสา เอมะปาน

.....

ตารางฝึกอบรมการใช้โปรแกรมใบแจ้งหนี้ในการให้บริการชำระภาษี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านธนาคาร

วัน / เวลา	08.00-10.00 น.	10.00-12.00 น.		13.00-14.30 น.		14.40-16.00 น.	16.00-18.00 น.	พระพรหมคุณาภรณ์
วันแรก	ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ลงทะเบียน/รายงานตัว	นโยบายโครงการความ ร่วมมือการชำระภาษี ท้องถิ่น ผ่านธนาคาร และหลักกฎหมายภาษี ท้องถิ่น	พระพรหมคุณาภรณ์	แนวทางและขั้นตอนการใช้ โปรแกรมใบแจ้งหนี้	พระพรหมคุณาภรณ์	แนวทางและขั้นตอนการใช้ โปรแกรมใบแจ้งหนี้	แนวทางและขั้นตอนการใช้ โปรแกรมใบแจ้งหนี้	

วัน / เวลา	09.00 -10.00 น.		10.10-12.00 น.		13.00-15.00 น.		15.10-17.00 น.
วันที่สอง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ โปรแกรมใบแจ้งหนี้ (แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ) (จำนวน 10 กลุ่ม)	พระพรหมคุณาภรณ์	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ โปรแกรมใบแจ้งหนี้ (แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ) (จำนวน 10 กลุ่ม)	พระพรหมคุณาภรณ์	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ โปรแกรมใบแจ้งหนี้ (แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ) (จำนวน 10 กลุ่ม)	พระพรหมคุณาภรณ์	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ โปรแกรมใบแจ้งหนี้ (แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ) (จำนวน 10 กลุ่ม)



โรงแรมนนทบุรี พาเลซ

3/19 หมู่ 1 ต.สวนใหญ่ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

โทร 0-2969-0160-9 แฟกซ์ 0-2969-0150

