

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๑๓๗



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานงบประมาณว่า สำนักงานงบประมาณ กำหนดจัดการอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นกก.) รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ มิถุนายน - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ (อบรมทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. รวมระยะเวลา ๓ เดือน ณ สำนักงานงบประมาณและสถานที่เอกชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารระดับกลาง ของส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การอิสระและหน่วยงานตามรัฐธรรมนูญ รวมทั้งภาคเอกชน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณ ของหน่วยงาน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยจัดรูปแบบ การศึกษาอบรมที่มุ่งเน้นกระบวนการถ่ายทอดประสบการณ์และองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการงบประมาณ ซึ่งสำนักงานงบประมาณขอความอนุเคราะห์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามที่หลักสูตรกำหนดจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) จำนวน ๑๒ ราย เพื่อส่งให้สำนักงานงบประมาณ คัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการศึกษอบรมภาครัฐ สามารถเข้ารับการศึกษาศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร เมื่อได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว สามารถเข้าร่วมอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา สามารถเบิกค่าเดินทางได้จากต้นสังกัด และมีสิทธิเบิก ค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตามระเบียบราชการ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ที่มี คุณสมบัติเข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นกก.) รุ่นที่ ๒ ตามที่สำนัก งบประมาณกำหนด จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประชาสัมพันธ์การอบรมหลักสูตรฯ ให้กับบุคลากรในสังกัดซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (บริหารท้องถิ่น/บริหารการคลัง/บริหารงานทั่วไป) ระดับกลาง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สมัครเข้ารับการศึกษอบรมผ่านระบบออนไลน์ของสำนัก งบประมาณ (www.bb.go.th/bmmp) ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครจัดส่งใบสมัคร พร้อมหนังสือรับรองและยินยอม อนุญาตของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในรูปแบบไฟล์สแกน (pdf) ทาง E-mail : budget.dss@gmail.com หรือทางไลน์กลุ่ม สด. (งบประมาณ อบจ.) ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และจัดส่งเอกสารฉบับจริง ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาคัดเลือกในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๐๑ ๒๓๐๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖

ผู้ประสานงาน นายณัฐนันท์ ดีบัณฑิต โทร. ๐๘๑-๒๖๗-๗๔๘๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ ๒๘๕๔๘
วันที่ ๒๔ พ.ค. ๒๕๖๒
เวลา

สมบ.สน.บด. 122
เลขที่รับ 48
ลงวันที่ 30 พ.ค. 2562
เวลา.....

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ..... 11253
วันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๙.๓๐ น.

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
เลขรับ..... 8348
วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา 14.30 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และสำนักงานงบประมาณหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านในการส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



(นางเยาวลักษณ์ จำปรัตน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ



QR Code

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๘๐๕, ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๕, ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๘

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๑๑๗, ๐ ๒๒๗๓ ๙๕๐๒



หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

งบประมาณเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า ซึ่งเปรียบเสมือนเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งในการบริหารองค์กรในทุกๆระดับ สำนักงานงบประมาณในฐานะหน่วยงานกลางที่มีบทบาททางยุทธศาสตร์ด้านการงบประมาณของประเทศ ได้ปรับวิธีการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการงบประมาณให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีการบูรณาการการจัดทำงบประมาณในมิติกระทรวง/หน่วยงาน (Function) มิติยุทธศาสตร์ (Agenda) และมีพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๗๓) กรอบแนวคิดการพัฒนาประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ นโยบายสำคัญของรัฐบาล แผนแม่บทอื่น ๆ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และกรอบแนวทางการจัดทำและการขับเคลื่อนแผนพัฒนาพื้นที่

ในการนี้ “ผู้บริหารระดับกลาง” (Middle Management) นับได้ว่าเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อหน่วยงาน/องค์กร เป็นอย่างมาก เนื่องจากเปรียบเสมือนตัวกลาง ที่ต้อง “รับ” และ “นำ” นโยบายจากผู้บริหารระดับสูงไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนต้องทำหน้าที่เป็นผู้ประสาน/กำกับดูแลงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายที่กำหนด

ด้วยเหตุผลดังกล่าวสำนักงานงบประมาณ จึงกำหนดให้มี “หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.)” เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรอิสระและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ รวมทั้งภาคเอกชน ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลด้านการงบประมาณ ด้านนโยบายและแผน ด้านการเงิน การคลังของหน่วยงาน/องค์กร ให้สามารถบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรอิสระและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ รวมทั้งภาคเอกชน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงบประมาณ การวางแผนและการบริหารจัดการงบประมาณ ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๓. เนื้อหาของหลักสูตร

กลุ่มวิชาหลักด้านการงบประมาณ รวม ๔๘ ชั่วโมง

๑. บทบาทของสำนักงานงบประมาณและส่วนราชการในการบริหารจัดการงบประมาณแผ่นดิน
๒. การทบทวนและการวางแผนงบประมาณ
๓. การจัดทำและการอนุมัติงบประมาณ
๔. การบริหารงบประมาณและงบกลาง
๕. การติดตามและการประเมินผล
๖. การจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์
๗. การจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ระดับภาคและการบริหารจัดการงบประมาณจังหวัด/

กลุ่มจังหวัด

๘. การบริหารจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙. การจัดทำกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๑๐. การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายด้านการลงทุน และการวิเคราะห์งบการเงิน
๑๑. ระบบสารสนเทศด้านการงบประมาณ
๑๒. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ
๑๓. หลักธรรมาภิบาลและแผนการประเมินความเสี่ยง
๑๔. การวิเคราะห์ความเชื่อมโยง Value Chain
๑๕. การวางแผนและการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ (Planning and Implementation)
๑๖. การประเมินความคุ้มค่าการใช้จ่ายเงินขององค์กร (Organization Value for Money)

กลุ่มวิชานับสนุน รวม ๒๔ ชั่วโมง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและการบริหารจัดการมนุษย์ในภาครัฐ
๒. การพัฒนาระบบราชการและการให้บริการสาธารณะ
๓. การเบิกจ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุนราชการ
๔. แนวทางการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐
๕. หลักปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” กับการประยุกต์ใช้ในการพัฒนาประเทศ
๖. แนวทางการพัฒนาประเทศบนพื้นฐานของความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งชาติ
๗. การบริหารการเงินการคลังภาครัฐบนกระแสของโลกดิจิทัล
๘. ศาสตร์แห่งความสุข (The Science of Well-Being)

กลุ่มเสริมสร้างประสบการณ์และองค์ความรู้

๑. การทำกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
๒. การศึกษาดูงานภายในประเทศ
๓. การอภิปรายสะท้อนการเรียนรู้ และจัดทำรายงานสรุปผลสะท้อนการเรียนรู้
๔. การทำรายงานกลุ่มนำเสนอประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการบริหารจัดการงบประมาณ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข พร้อมทั้งนำเสนอผลงานต่อที่ประชุมใหญ่หรือกรณีอื่นที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

๔. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาดูงาน

จำนวน ๘๐ คน

๕. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาดูงาน

๑. ผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ และหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การอิสระและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลด้านการงบประมาณ ด้านนโยบายและแผน ด้านการเงินการคลังของหน่วยงาน/องค์กร ซึ่งดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือเทียบเท่า

๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือเทียบเท่า

๑.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ได้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งประเภท บริหารท้องถิ่น (บริหารท้องถิ่น/บริหารงานคลัง/บริหารงานทั่วไป) ระดับกลาง

(๒) ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง

(๓) ตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๒. ข้าราชการสำนักงานงบประมาณ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓. ผู้ประกอบการ/ผู้บริหาร/เจ้าของธุรกิจของภาคเอกชน

๔. ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ.รับรอง และมีอายุระหว่าง ๔๐ – ๕๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๕. ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานต้องไม่ศึกษาในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาเดียวกันกับหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นบก.)

๖. เป็นผู้ที่มีความตั้งใจและสามารถเข้ารับการศึกษอบรมได้ตลอดหลักสูตร

๗. เป็นผู้ที่มีผู้อำนวยการสำนักงบประมาณพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะเข้ารับการศึกษอบรม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการศึกษอบรมมีความรู้ด้านการงบประมาณของประเทศ และการจัดการงบประมาณของหน่วยงานเพิ่มขึ้น และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๗. ระยะเวลาของหลักสูตร

ประมาณ ๓ เดือน (ระหว่างเดือน มิถุนายน – เดือน กันยายน ๒๕๖๒)

๘. กำหนดการและขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. พิธีเปิดและปฐมนิเทศ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ สถานที่เอกชน

๒. ดำเนินการฝึกอบรม อบรมทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์ โดยเริ่มตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒๑ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๔ ครั้ง ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงบประมาณ และสถานที่เอกชน

๓. การศึกษาดูงาน ระหว่างวันพุธที่ ๒๔ – วันศุกร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (๓ วัน ๒ คืน) จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีแผนการศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกระบี่และจังหวัดพังงา เพื่อศึกษาดูงานการบริหารจัดการงบประมาณของจังหวัด การพัฒนาแหล่งชุมชนให้เป็นชุมชนเข้มแข็ง การนำความรู้ของปราชญ์ชาวบ้านมาใช้ในการพัฒนาชุมชน ฯลฯ

๔. การนำเสนอผลงานกลุ่ม ในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ครั้ง ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงบประมาณ

๕. พิธีมอบประกาศนียบัตร เดือน กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงบประมาณ

๙. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษอบรม

ผู้เข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรฯ จะสำเร็จการศึกษอบรมเมื่อปฏิบัติตามเกณฑ์ต่าง ๆ ต่อไปนี้โดยครบถ้วน

๑. ผู้เข้ารับการศึกษอบรมจะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ หากไม่เข้าร่วมการปฐมนิเทศถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับการศึกษอบรม

๒. ผู้เข้ารับการศึกษามอบรมต้องมีเวลาศึกษามอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของการเข้ารับการศึกษามอบรมตลอดหลักสูตร

๓. ผู้เข้ารับการศึกษามอบรมต้องมีส่วนร่วมในการศึกษามอบรมตามกระบวนการศึกษามอบรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร สำหรับกรณีมีความจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมได้ต้องส่งใบลาในสัปดาห์ถัดไปที่มาเข้าร่วมการศึกษามอบรม

๔. มีการจัดทำรายงานสรุปผลสะท้อนการเรียนรู้

๕. มีการจัดทำรายงานนำเสนอประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการบริหารจัดการงบประมาณ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข พร้อมทั้งนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่หรือกรณีอื่นที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

๑๐. ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม

๑. ผู้เข้ารับการศึกษามอบรม**ภาครัฐ**ไม่เสียค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่เกี่ยวกับการศึกษามอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาศึกษามอบรม ค่าที่พัก ค่าแท็กซี่ ฯลฯ กรณีที่สามารถเบิกได้ให้เบิกจากหน่วยงานต้นสังกัด

(๒) กรณีศึกษาดูงานภายในประเทศ **หากเป็นการเดินทางโดยเครื่องบินจะเป็นขั้นประหยัด และจัดให้พักห้องคู่เท่านั้น**

๒. ผู้เข้ารับการศึกษามอบรม**ภาคเอกชน**จะเสียค่าธรรมเนียมการศึกษามอบรมตลอดหลักสูตรจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ให้ดำเนินการชำระค่าธรรมเนียม ฯ ภายหลังจากประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษามอบรมเรียบร้อยแล้ว

๓. เมื่อสำนักงานงบประมาณได้ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษามอบรมแล้ว หากผู้ใดมีความประสงค์จะขอสละสิทธิ์ หรือไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในหัวข้อ เรื่อง เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่มีเหตุผลและความจำเป็น จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษามอบรม กรณีบุคลากรภาครัฐจะต้อง ชำระเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท สำหรับบุคลากรภาคเอกชนจะต้องชำระเพิ่มเติมอีกจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

การชำระเงิน ผู้ที่ชำระค่าธรรมเนียมแล้วเท่านั้นที่มีสิทธิ์เข้าร่วมการศึกษามอบรม และสามารถดำเนินการได้ โดยโอนเงินเข้าบัญชี “เงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมของสำนักงานงบประมาณ” ธนาคารกรุงไทย เลขที่ ๐๖๘-๖-๐๐๖๖๖-๖ บัญชีออมทรัพย์ สาขากระทรวงการคลัง

๑๑. วิธีการอบรม

- บรรยาย/อภิปราย/การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประเด็นถาม – ตอบ
- กรณีศึกษา/ระดมความคิด

- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์/ดูงาน
- กิจกรรมการอภิปรายสะท้อนการเรียนรู้ และจัดทำรายงานสรุปผลสะท้อนการเรียนรู้
- จัดทำรายงานกลุ่มนำเสนอประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการบริหารจัดการงบประมาณ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข พร้อมทั้งนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่หรือกรณีอื่นที่สำนักงบประมาณกำหนด

๑๒. รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมแบบฟอร์มประวัติผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

๑. ตีตรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. สมัครผ่านระบบออนไลน์โดยกรอกข้อมูลใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม ฯ ที่เว็บไซต์สำนักงบประมาณ www.bb.go.th/bmmp และพิมพ์ข้อมูลใบสมัคร และหนังสือรับรองและยินยอมอนุญาตของหัวหน้าหน่วยงานให้เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงค.) รุ่นที่ ๒ (ฉบับจริง) ส่งที่สำนักงบประมาณ เพื่อจะได้เสนอรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรมให้ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณพิจารณาก่อนประกาศรายชื่อต่อไป

๑๓. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ สำนักงบประมาณ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่

- นางครองทรัพย์ จิรัชัยศรี
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๑๑
- นางสุรีย์พร วงศ์กาด ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
โทร ๐ ๒๒๖๕ ๗๒๐๕, ๐๘ ๑๗๓๒ ๙๙๙๓
- นางสาวอารณีย์ สัจจุชนธรรม ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๕, ๐๙ ๘๒๘๑ ๕๒๑๑
- นางสาววิดา สีสด ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ
โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๘, ๐๙ ๙๒๔๙ ๕๖๖๓
- โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๕๐๒ , ๐ ๒๖๑๘ ๕๑๑๗
- Website : <http://www.bb.go.th>

หนังสือรับรองและยินยอมอนุญาตของหัวหน้าหน่วยงานให้เข้ารับการศึกษอบรม
หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๒

ข้าพเจ้า

ตำแหน่ง หน่วยงาน

ขอรับรองว่าข้อมูลผู้สมัครที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นจริงทุกประการ ผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และ
เพื่อเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ/องค์กร จึงยินยอมอนุญาตให้

ตำแหน่ง หน่วยงาน

เข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๒ ตลอดระยะเวลาหลักสูตรและ
ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับทราบเงื่อนไขการรับรองผู้ผ่านการศึกษอบรมข้างต้น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /