



ที่ มท 0807.3/ว 75

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0807.3/ว 444 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2551
แจ้งรายชื่อบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์ ดังนี้

1. หลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับการออกแบบก่อสร้าง (Autocad for Window) ชั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 3
2. หลักสูตรการพิมพ์งานด้วยโปรแกรม Microsoft Office Word รุ่นที่ 4
3. หลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดเก็บเอกสารในสำนักงาน รุ่นที่ 1

ระหว่างวันที่ 24 - 28 มีนาคม 2551 ณ สถานที่ฝึกอบรม โรงแรมชาลีนา ซอยรามคำแหง 65 หรือซอย
ลาดพร้าว 122 (มหาดไทย 1) ถนนรามคำแหง หัวหมาก กรุงเทพมหานคร นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้คัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวเพิ่มเติม ตามบัญชีรายชื่อและรายละเอียดการเตรียมตัวเข้ารับการ
ฝึกอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้ จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแจ้งผู้ได้รับคัดเลือกเพิ่มเติมทราบ
พร้อมตอบยืนยันให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบ ทางโทรศัพท์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4707-8
และ 0-2577-4575 และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวเข้ารับ
การฝึกอบรม ในวันจันทร์ที่ 24 มีนาคม 2551 ระหว่างเวลา 08.30 - 10.00 น. ณ สถานที่ฝึกอบรม
การแต่งกายเครื่องแบบสี kaki คอพับ แขนยาว ค่าลงทะเบียนคนละ 7,000 บาท โดยให้ชำระเป็นเช็คหรือ
แคชเชียร์เช็ค สั่งจ่ายในนาม "สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น" ในวันรายงานตัว กรณีที่มีบุคลากรเข้ารับ
การฝึกอบรมพร้อมกันหลายหลักสูตรให้ชำระค่าลงทะเบียนเป็นเช็คหรือแคชเชียร์เช็ค แยกเป็นรายบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม

โทร/โทรสาร 0-2577-4575, 0-2577-4707-8

การเตรียมตัวสำหรับการฝึกอบรม(เฉพาะผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์)

การรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัวให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
 2. (ชาย) กางเกงขาสั้นสีดำนี้ออกกำลังกาย เสื้อเชิ้ตสีสุภาพแขนสั้น/ยาว อย่างน้อย 3 ชุด
 3. (หญิง) เสื้อเชิ้ตสีสุภาพแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดำนี้ออกกำลังกาย อย่างน้อย 3 ชุด
 4. รองเท้าหนังหุ้มส้น / หุ้มข้อ สีดำ
 5. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
 6. เครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด – ปิด)
 7. สำหรับองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่น ที่มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมพร้อมกัน
- หลายหลักสูตรให้ชำระค่าลงทะเบียนเป็นเช็คหรือแคชเชียร์เช็ค แยกเป็นรายบุคคล

การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีสุภาพแขนสั้น/ยาว	กางเกงสีดำนี้ออกกำลังกาย
หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีสุภาพ แขนสั้น/ยาว	กระโปรงสีดำนี้ออกกำลังกาย

.....

หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร

.....
ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด อบต... ..อำเภอ.....

จังหวัด.....

ขอขึ้นชั้นการเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร.....

☐ รุ่นที่ ระหว่างวันที่

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง สำนักงาน.....

โทรสาร.... ..โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา

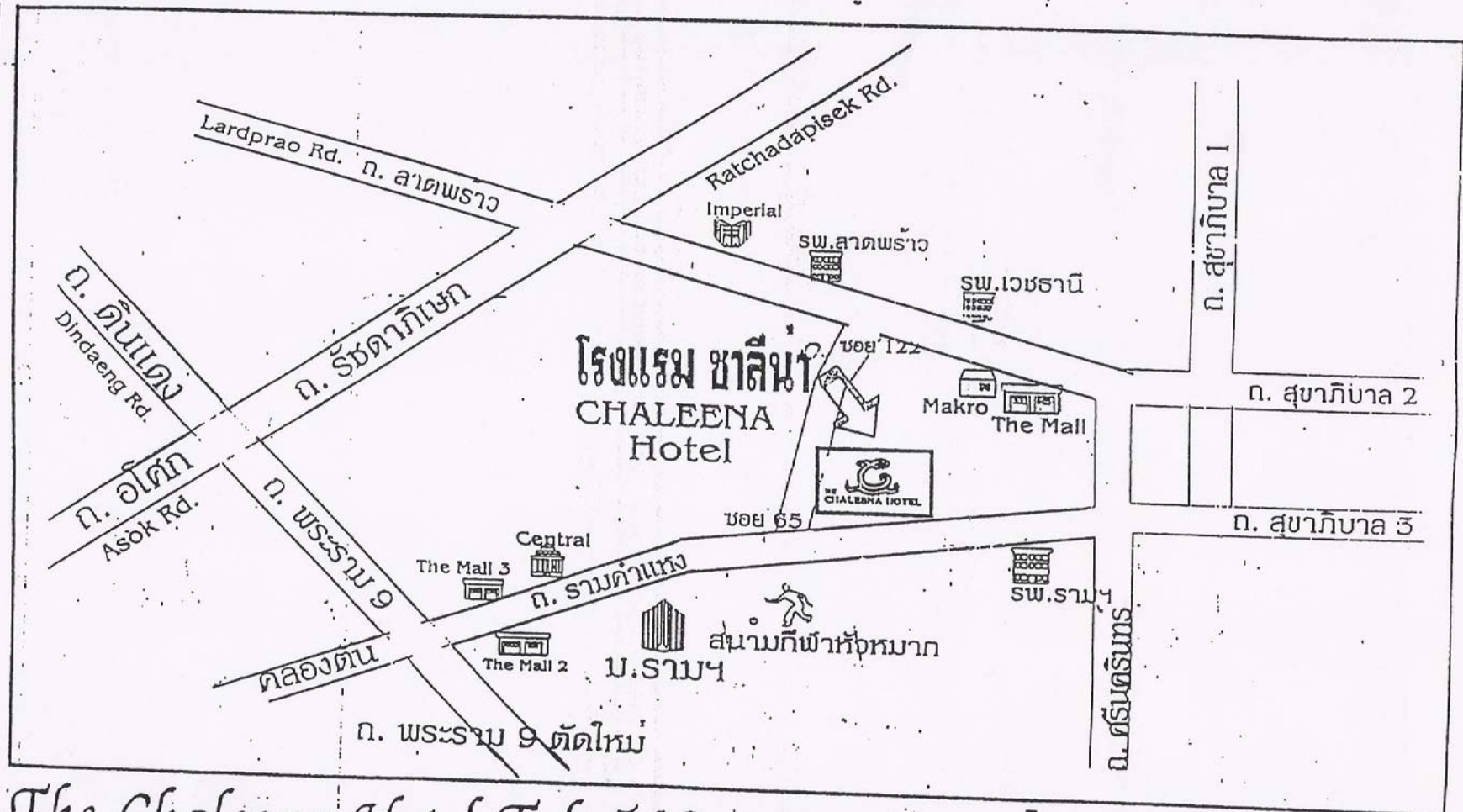
หมายเหตุ ส่งหนังสือตอบยืนยันได้

1.ทางไปรษณีย์ส่งถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถ.รังสิต – นครนายก อ.ชัยบุรี

จ.ปทุมธานี 12110

2.ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร (FAX) 0 -2577 -4707 – 8,0 -2577-6615

โรงแรมชาลีนา โทร. 539-7101-11 ซ. รามคำแหง 65 หรือ ซ. ลาดพร้าว 122 (มหาดไทย 1)



The Chaleena Hotel Tel. 539-7101-11. [หัก 09-421-0804]

ซอย รามคำแหง 65 or ซอย ลาดพร้าว 122 (มหาดไทย 1)

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการออกแบบก่อสร้าง (ขั้นพื้นฐาน) รุ่นที่ 3 (เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 24 - 28 มีนาคม 2551

ณ โรงแรมชาลีนา ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	กระบี่	เกาะลันตา	ทต.เกาะลันตาใหญ่	นายนิคม	หนูวงศ์	
*2	กระบี่	ลำทับ	ทต.ลำทับ	นายทวีชัย	คชสิทธิ์	
3	กาญจนบุรี	ท่ามะกา	อบต.หนองลาน	นายกิตติพงษ์	เจนกิจการ	
*4	จันทบุรี	เขาคิชฌกูฏ	อบต.ซากไทย	นายปิยะ	คุ้มวงษ์	
*5	จันทบุรี	มะขาม	ทต.อ่างศิระ	นายชัยวัฒน์	ปิเจริญ	
6	ชัยนาท	สรรคบุรี	อบต.บางซุด	ส.อ.ชำนาญ	ด้วงช้าง	
*7	ตราด	เมือง	ทต.ท่าพริกเนินทราย	นายภาณุพันธ์	หนองแพ	
*8	ตราด	บ่อไร่	อบต.นนทรีย์	นายโชคชัย	เมืองขวา	
*9	ตาก	อุ้มผาง	ทต.แม่จัน	นายมนตรี	กาวิระ	
*10	นครราชสีมา	โนนไทย	อบต.ลำโรง	นายกิตติทัศน์	อิมวัฒนกุล	
11	นครศรีธรรมราช	ท่าศาลา	อบต.ท่าช้าง	นายศุภรัตน์	ไชยรัตน์	
12	นครศรีธรรมราช	ท่าศาลา	อบต.ท่าช้าง	นายอุทัย	จุลบล	
13	นครสวรรค์	ชุมแสง	อบต.เกยไชย	นายวัฒนา	อ่อนเกิด	
*14	ปราจีนบุรี	เมือง	อบจ.ปราจีนบุรี	นายชาติชัย	มูลเชื้อ	
*15	ปราจีนบุรี	เมือง	อบจ.ปราจีนบุรี	นายสมัย	พิมุ	
*16	พังงา	เมือง	อบจ.พังงา	ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ชัย	สร้อยทอง	
17	แพร่	สอง	อบต.แดนชุมพล	นายวิเชียร	ดวงแก้ว	
18	มหาสารคาม	บรบือ	อบต.ดอนงัว	นายวิทยา	นาราชภูรี	
19	ราชบุรี	ดำเนินสะดวก	อบต.ดอนไผ่	นายศุภกิจ	แก้วบริสุทธิ์	
20	ราชบุรี	จอมบึง	อบต.เบิกไพร	นายวัลลภ	พรมมิ	
21	ลพบุรี	ชัยบาดาล	อบต.เกาะรัง	นายสรศักดิ์	สีดาพรม	
22	ลพบุรี	สระโบสถ์	อบต.ทุ่งท่าช้าง	นายสุรชาติ	จันทร์ทิพย์	
*23	ลำปาง	เถิน	อบต.แม่ปะ	นายชนะศักดิ์	ศรีอ่อน	
24	ลำปาง	สบปราบ	ทต.สบปราบ	นายประเทือง	สุภาพร	
25	ลำปาง	งาว	อบต.บ้านโป่ง	นายจรัสพงษ์	จกนอม	
26	สงขลา	ระโนด	ทต.บ่อตรุ	นายมนิต	แสงประสิทธิ์	
27	สงขลา	ระโนด	ทต.บ่อตรุ	นายธนพนธ์	ขุนศรี	
*28	สมุทรปราการ	เมือง	ทต.ด่านสำโรง	นายคมกฤษ	แก้วเกตุ	
29	สุพรรณบุรี	บางปลาม้า	ทต.ไม้กองดิน	นางอารียา	กระสอบทอง	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการออกแบบก่อสร้าง (ขั้นพื้นฐาน) รุ่นที่ 3 (เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 24 - 28 มีนาคม 2551

ณ โรงแรมชาลีนา ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
30	สุพรรณบุรี	บางปลาม้า	ทต.ไผ่กองดิน	นายสุดเขตร์	กระสอบทอง	
*31	สุรินทร์	ลำโรงทับ	อบต.หนองไผ่ล้อม	นางประภัสสร	เสาวศิริ	
32	ราชบุรี	ดำเนินสะดวก	อบต.ท่งน้ำด	นายสุธี	แซ่เฮง	
33	สมุทรปราการ	เมือง	อบจ.สมุทรปราการ	น.ส.ดนุดา	ครุฑเลิศ	
34	กระบี่	เมือง	ทม.กระบี่	นายศักดิ์สิทธิ์	อุดมศักดิ์	
35	กระบี่	เมือง	ทม.กระบี่	นายอดิศักดิ์	หิรัญ	
36	กระบี่	เมือง	ทม.กระบี่	นายวิเชษฐ	มโนศรี	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการพิมพ์งานด้วยโปรแกรม Microsoft Office Word รุ่นที่ 4 (เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 24 - 28 มีนาคม 2551

ณ โรงแรมชาลีนา ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	เพชรบูรณ์	เมือง	ทต.ท่าพล	นายทำเนียบ	ริจนา	
2	จันทบุรี	ขลุง	อบต.ตรอกนอง	นางจริยา	ไชยมาก	
3	แพร่	เมือง	ทต.แม่หล่าย	นายโรจน์อนันต์	ใจนวล	
4	แพร่	เมือง	ทต.แม่หล่าย	นายวรเทพ	สุวรรณภาค	
5	อุบลราชธานี	สิรินธร	ทต.ช่องเม็ก	น.ส.พชรมน	วงสอน	
6	นครศรีธรรมราช	พระพรหม	อบต.ช้างซ้าย	นางเจษฎาพร	รัตนบุรี	
7	ลพบุรี	เมือง	อบต.ป่าตาล	นายเอกชัย	คงถาวร	
8	สุพรรณบุรี	หนองหญ้าไซ	อบต.ทัพหลวง	นายวีระศักดิ์	สิระแก้ว	
9	เชียงราย	เมือง	อบจ.เชียงราย	น.ส.ณัฐธนิช	รัตสุวรรณ	
10	เชียงราย	เมือง	อบจ.เชียงราย	นายสถาพร	พลนรัตน์	
11	เชียงราย	เมือง	อบจ.เชียงราย	นายอดุลย์ศักดิ์	เตียวตระกูล	
12	เชียงราย	เมือง	อบจ.เชียงราย	น.ส.สุพัน	สมบุญชัย	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรสำหรับการจัดเก็บเอกสารในสำนักงาน รุ่นที่ 1

ระหว่างวันที่ 24 - 28 มีนาคม 2551

ณ โรงแรมชาลีนา ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
*1	กระบี่	เมือง	อบจ.กระบี่	น.ส.พิมพ์ประภา	เกียรติโอฬาร	
*2	กระบี่	เมือง	อบจ.กระบี่	น.ส.สิรินาถ	กาญจนารักษ์	
*3	กาญจนบุรี	เมือง	อบต.หนองบัว	นางวิภาดา	บัวพวง	
*4	กาญจนบุรี	ด่านมะขามเตี้ย	อบต.ด่านมะขามเตี้ย	นางมาลี	จิตราวุโสภณ	
*5	ชัยภูมิ	คอนสวรรค์	อบต.โนนสะอาด	น.ส.ภิรมย์รัชนี้	ชูประยูร	
*6	ชุมพร	สวี	ทต.นาโพธิ์	น.ส.พรณมภา	พรหมสวัสดิ์	
*7	เชียงใหม่	สันกำแพง	อบต.ร้องวัวแดง	นางปิยะนุช	เครือศิริ	
*8	เชียงใหม่	สันกำแพง	อบต.ร้องวัวแดง	น.ส.เพลินศิริ	อนุวัฒนวงศ์	
9	ตรัง	ปะเหลียว	อบต.บ้านนา	น.ส.ยุวดี	ชันหุ้ย	
10	ตรัง	กันตัง	อบต.เกาะลิบง	น.ส.ปริศนา	อินทันแก้ว	
11	นครราชสีมา	เมือง	อบต.พุดซา	น.ส.นิตยา	นอกพุดซา	
12	นครราชสีมา	เมือง	อบต.พุดซา	น.ส.ธิดารัตน์	ภูมิพาณิชย์	
13	นครสวรรค์	หนองบัว	อบต.หนองกลับ	นางกุลภัทรธิดา	ศรีวิสัย	
14	น่าน	ทุ่งช้าง	อบต.และ	นางกาญจนา	มาพรรณ	
15	บุรีรัมย์	หนองหงส์	อบต.หนองชัยศรี	นายนิติพงษ์	ทองพิมาย	
16	ปทุมธานี	เมือง	อบต.สวนพริกไทย	น.ส.นฤมล	เจริญสุข	
17	ปทุมธานี	ธัญบุรี	ทม.รังสิต	นางอนุตรา	ปิธิธรรม	
*18	ปราจีนบุรี	ศรีมหาโพธิ์	อบต.ท่าตูม	นางปทุมพร	สุนทโร	
19	ปราจีนบุรี	นาดี	อบต.สะพานหิน	นายสมศักดิ์	จันทร์อยู่จริง	
20	พังงา	คุระบุรี	อบต.แม่นางขวา	นางสุปรียา	สุขชะ	
*21	พัทลุง	กงหรา	อบต.คลองทรายขาว	น.ส.จิราภรณ์	บัวดิษ	
*22	พัทลุง	กงหรา	อบต.คลองทรายขาว	น.ส.อมรรัตน์	เกื้อสกุล	
*23	ร้อยเอ็ด	จตุรพักตรพิมาน	อบต.ดงกลาง	น.ส.บุหพันธ์	บุญสิทธิ์	
*24	ระยอง	เมือง	อบต.น้ำคอก	นางนฤมล	แก้วเขียว	
25	ลำปาง	งาว	อบต.หลวงใต้	นางสุพิน	คิตดี	
*26	เลย	นาด้วง	อบต.นาดอกคำ	น.ส.นิภาภรณ์	สุขคำ	
*27	ศรีสะเกษ	กันทรารมย์	ทต.กันทรารมย์	นายธนกร	ยศวิจิตร	
*28	ศรีสะเกษ	ขุขันธ์	อบต.ดงกำเม็ด	น.ส.ศรีมาลา	พันธ์จันทร์	
*29	สตูล	มะนัง	อบต.นิคมพัฒนา	น.ส.นาฏธิดา	นนทพันธ์	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรสำหรับการจัดเก็บเอกสารในสำนักงาน รุ่นที่ 1

ระหว่างวันที่ 24 - 28 มีนาคม 2551

ณ โรงแรมชาลีนา ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
*30	สตูล	เมือง	อบจ.สตูล	น.ส.สมฤทัย	สถิตย์ธีระกุล	
*31	สระบุรี	เฉลิมพระเกียรติ	อบต.บ้านแก่ง	นางชนากานต์	อุ้นจิตร	
*32	สระบุรี	เสาไห้	อบต.บ้านยาง	น.ส.อารียา	เหล่าเขตกิจ	
33	สุโขทัย	บ้านด่านลานหอย	อบต.บ้านด่าน	น.ส.ธัญสิริ	เล็กศิริ	
*34	สุรินทร์	เมือง	ทม.สุรินทร์	นางสุภารัตน์	แสนเมืองแก้ว	
35	อุดรธานี	บ้านผือ	อบต.เมืองพาน	น.ส.วชิราพร	หนันลี	
36	ปทุมธานี	เมือง	อบต.สวนพริกไทย	น.ส.จรรยา	หยวกขาวดี	
37	นครปฐม	เมือง	อบต.สามควายเผือก	นางสิริภัทร	ศรีสุขสวัสดิกุล	
38	ศรีสะเกษ	กันทรารมย์	ทต.กันทรารมย์	นายธนกร	ยศวิจิตร	
39	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.คูเมือง	นางศิริยุพิน	วิริยะสุขน	
40	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.พระเสาร์	นายอรรถพล	คุปมา	
41	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.ฟ้าหยาด	น.ส.เยาวลักษณ์	ปู่ะภาค	
42	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.บากเหว	น.ส.พรนิภา	หลอดคำ	
43	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.สงยาง	น.ส.ลัดดาวรรณ	เชื้อทอง	