



ที่ มท 0807.3/ ว 443

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสิมา เขตดุสิต กทม. 10300

28 กุมภาพันธ์ 2551

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ 2551

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด
2. หนังสือตอบยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด
3. เอกสารแนะนำการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2551 ระหว่างวันที่ 24 มีนาคม – 11 เมษายน 2551 ในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

1. หลักสูตรนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รุ่นที่ 8 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ณ อาคาร 2 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 23,500 บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
2. หลักสูตรเจ้าหน้าที่ / เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 22 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ณ โรงแรมชาลีนา ซอยรามคำแหง 65 (ซอยมหาดไทย 122) หัวหมาก กรุงเทพฯ ค่าลงทะเบียนคนละ 21,000 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
3. หลักสูตรเจ้าหน้าที่ / เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 23 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 23,500 บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
4. หลักสูตรเจ้าหน้าที่ / เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ 23 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 23,500 บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
5. หลักสูตรเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล รุ่นที่ 4 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ณ อาคาร 2 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 23,500 บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอแจ้งรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกและรายละเอียดการฝึกอบรม โดยขอให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

/1.แจ้งผู้ได้...

1. แจ้งผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมตอบยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรมในรูดังกล่าว ให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ 12 มีนาคม 2551 ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร หมายเลข 0-2577-4707-8, 0-2577-6615

2. แจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่งเครื่องแบบสีกากีคอพับ แขนยาว ไปรายงานตัวพร้อม หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรม ในวันจันทร์ที่ 24 มีนาคม 2551 ระหว่างเวลา 08.30 – 10.00 น.

3. การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร ให้ชำระในวันรายงานตัว เป็นเช็คหรือแคชเชียร์เช็ค สั่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น”

4. สำหรับค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการเดินทางไป-กลับ จากบ้านพัก ถึงสถานที่ฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่กระทรวงการคลังกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
อนึ่ง รายชื่อและการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบได้ที่ www.thailocaladmin.go.th โดย
คลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ. หรือคลิกดูที่หนังสือราชการ อีกทางหนึ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวสันต์ วรรณวโรทร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม

โทร. 0-2577-4575, 0-2577-4707

โทรสาร 0-2577-4707-8, 0-2577-6615